



106學年度第一學期 學生社團檔案評鑑說明會



報告人：林倩如2017.12.09

學生事務處課外活動組

中國文化大學學生社團評鑑要點



- 一. 依據中國文化大學(以下簡稱本校)學生社團輔導辦法第四十條規定。
- 二. 凡本校核准成立之學生社團皆為受評鑑之對象。
- 三. 本校學生社團評鑑依社團性質分為全校性、系學會、康樂類、服務類、生命關懷類、學藝類及體能類，共七類，並依評鑑結果予以獎懲。
- 四. 學生社團評鑑分為平時評鑑、檔案評鑑及總體評鑑。
- 五. 學生社團評鑑敘獎。
- 六. 學校得推派績優獲獎之學生社團，參加全國大專校院學生社團及全校性學生自治組織評鑑暨觀摩活動。
 - 受推派社團獲全國大專校院學生社團及全校性學生自治組織評鑑暨觀摩活動特優等以上者，於同年得申請校內免評鑑。

中國文化大學學生社團評鑑實施細則



■ 學生社團凡有下列情況之一者，得予以懲處。

平時評鑑成績未達基本分者或檔案評鑑當日未出席者，懲處如下：

- 不得申請經費補助、大型場地及器材借用一學年。

受懲處之社團若能於平時評鑑「社團資料預評」項目達標準者，

得提報課外活動組視情況縮短懲處時程。

- 撤銷獨立學生社團辦公室之使用權。
- 視情況暫停該學生社團所有活動。

106學年度學生社團檔案評鑑預評注意事項



- 舉辦時間：暫定107年2月24日(星期六)
(時間與課外組舉辦行政講習相同)
- 舉辦地點：曉峰第一至第三會議室
- 預評對象：本校各學生社團

106學年度學生社團檔案評鑑預評注意事項



■ 預評內容：

1. **第一學期計畫達成表**：請依據第一學期初繳交之學期活動計畫表填寫完成，內容包含社團活動實際「**舉辦地點**」、「**參與人數**」及「**活動未執行之原因**」。請同時「**攜帶上學期社團活動計畫表**」佐證。
2. **第一學期經費收支結算表**：自交接日期106年8月1日起算至12月31日結算，並經**專業指導老師**簽名。請同時攜帶存簿內頁影本及上屆交接結算表佐證。
3. **公開徵信月報表**：每月月報表統計，並附上「**公開徵信方式**」的證明(如照片、標明日期的網頁或在社員大會中公開徵信應附簽到表)。
4. **社員基本資料及社團組織章程**：社員名冊紙本，可另附上社員照片及其他個人資料；紙本組織章程及修改組織章程會議記錄(含簽到表及照片佐證)。
5. **社團財產清冊**：財產清冊表紙本、器材借用記錄表及借用辦法。

106學年度學生社團檔案評鑑預評注意事項



- **審閱及計分方式：**由五位行政輔導老師擔任評審，審閱各社團繳交資料是否齊全，未齊全者依**平時評鑑計分標準表**每項扣平時評鑑分數**1~3分**。
- **懲處方式：**未參加預評之學生社團自預評日起至107年3月31日止暫停借用場地及器材，且不得優先借用大型場地。
- **備註：**請各社團於當日下午1時30分前把資料備齊於各小組教室，**不接受中途離席補件**，並須於**現場**接受預評。



社團名稱	社團負責人	系級	活動統計
			A. 本學期應舉辦 _____ 場活動 B. 實際舉辦 _____ 場活動 C. 新增舉辦 _____ 場活動 應舉辦而未舉辦 _____ 場活動 ● 達成率 _____ % (B+C/A)
活動統計 (請依活動性質在空格內填入本學期該項活動預定舉辦次數的統計數字)			
次數統計	活動代號、類別	次數統計	活動代號、類別
1	演講、座談	7	服務類 (平服、假服、中小學)
2	競賽 (含校內外)	8	教學 (含有課程訓練)
3	研習營	9	聯誼性活動
4	會議 (含行前、籌備、社大)	10	例行活動、集訓
5	晚會、表演會、舞會	11	全校性 (聯合迎新舞會、幹訓)
6	展覽 (含週展)	12	其他

類別空格內請填入該項活動類別的阿拉伯數字⁴

[illegible]

社團專業指導老師：_____（簽章）_七

A 本學期應舉辦活動：
請依照學期計畫表上之活動場次填寫

B 實際舉辦活動：
請依照本學期計畫表中實際舉辦活動場次填寫

C 新增舉辦活動：
請填寫未在本學期計畫中之新增辦理活動場次

應舉辦而未舉辦活動：
學期計畫表中應辦理而未辦之活動場次

總達成率： $\frac{B+C}{A} \%$

(達成率有可能超過**100%**)

收 入 ^①			支 出 ^①		
會計科目 ^②	前期累計 ^③	本月金額 ^④	會計科目 ^②	前期累計 ^③	本月金額 ^④
上屆結餘款 ^⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩
⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯
⑰	⑱	⑲	⑳	㉑	㉒
㉓	㉔	㉕	㉖	㉗	㉘
㉙	㉚	㉛	㉜	㉝	㉞
㉟	㊱	㊲	㊳	㊴	㊵
㊶	㊷	㊸	㊹	㊺	㊻
㊼	㊽	㊾	㊿	一	二
三	四	五	六	七	八
九	十	十一	十二	十三	十四
十五	十六	十七	十八	十九	二十
二十一	二十二	二十三	二十四	二十五	二十六
二十七	二十八	二十九	三十	三十一	三十二
三十三	三十四	三十五	三十六	三十七	三十八
三十九	四十	四十一	四十二	四十三	四十四
四十五	四十六	四十七	四十八	四十九	五十
五十一	五十二	五十三	五十四	五十五	五十六
五十七	五十八	五十九	六十	六十一	六十二
六十三	六十四	六十五	六十六	六十七	六十八
六十九	七十	七十一	七十二	七十三	七十四
七十五	七十六	七十七	七十八	七十九	八十
八十一	八十二	八十三	八十四	八十五	八十六
八十七	八十八	八十九	九十	九十一	九十二
九十三	九十四	九十五	九十六	九十七	九十八
九十九	一百	一百零一	一百零二	一百零三	一百零四
合計 ^⑥	⑦	⑧	合計 ^⑥	⑨	⑩
本 月 結 餘 ^⑦			⑪		

指導老師	社團負責人	會計	製表人
------	-------	----	-----

經費收支月報表



注意事項：

1. 預評時需有**8月、9月、10月、11月、12月共5個月份**的月報表。
2. **12月份**的月報表應該會與學期結算表內容一致。
3. 每月預算科目應與前期相同，且所有科目應清楚表示於月報表上。
4. 公開徵信：
 - ✓ **照片**(應近照及遠照都有表示)
 - ✓ **標明日期的網頁**(上傳時間需表明清楚)
 - ✓ **在社員大會中公開徵信**應附簽到表(簽名最好加日期)

經費收支結算表



資料有效日期： 106 年 08 月 01 日 至 106 年 12 月 31 日

收 入			支 出		
編號	會計科目	金額	編號	會計科目	金額
1	上屆結餘款		1		
2	社／會費繳交 0 人 x 0000 元		2		
3			3		
4			4		
5			5		
6			6		
7			7		
8			8		
9			9		
10			10		
11			11		
12			12		
13			13		
14			14		
15			15		
16			16		
17			17		
總收入		\$	總支出		\$
至 106 年 12 月 31 日止，經費結餘計新台幣 \$ _____ 元。					
專業指導老師	簽章	社團負責人	簽章	總務(會計)	簽章

注意事項：

1. 起始日期一律以**106年8月1日**起算，結算至**106年12月31日(日)**。
2. 小叮嚀：記得於**12月29日(五)**完成存款並刷本子。
3. 請於**12月結算前**把零用金存回。
4. 學期收支結算表格式應以此表為主。

社員基本資料



中國文化大學106學年度社團會員名冊

社團名稱：冷梗研究社

社團負責人：鄧敏俊C

聯絡電話：0987-945-987

	男(人)	女(人)	其他(人)
一年級：	1	2	1
二年級：	1	0	0
三年級：	0	0	0
四年級：	0	0	0
五年級： (不含延畢)	0	2	1
延畢、延修：	0	0	0
研究所：	0	0	0
總計	2	4	2
總人次：	8		

注意事項

1. 封面只需填入社團名稱、社團負責人、連絡電話即可，人數統計已套入公式。

中國文化大學106學年度社團會員名冊

社團名稱：冷梗研究社

編號	學系班級	年級	性別	學號	姓名	備註
1	文學1	一年級	女	A123456789	王小明	
2	文藝1	一年級	其他	A123456790	蔡冠林	
3	法律2	二年級	男	A123456791	秋意濃	
4	勞工1	一年級	男	A123456792	蔡小龍	
5	勞工1	一年級	女	A123456793	黃大虎	
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						
33						
34						
35						
36						
37						
38						
39						
40						

財物登記表-校產(範例、表格)



106 學年度社團財物登記表——校產

標號	財產照片	財產名稱	廠牌型號及設備機號	數量	配件	財產類別
1		顯示器	廠牌型號： ASUS 設備機號：	1	-	校產
			購入時間： 2008/05/09			單價： 6,800 元
2		個人電腦	廠牌型號： DELL 設備機號：	1	-	校產
			購入時間： 2008/07/31			單價： 24,400 元

本表如不敷使用，請自行延伸使用。

財物登記表-社產(範例、表格)



106 學年度社團財物登記表——社產 (社團自行購買之財產)

財產編號	財產照片	財產名稱	數量	單價	財產類別
001		社章	1	120	社產

106學年度社團平時評鑑分數統計

更新至12/15



請自行掃描閱覽
如有疑問請洽倩如姊

想走得快就一人獨行，想走得遠就要結伴同行





你有多久不敢夢想了



- 不怕失敗，才有機會成功，成功
和失敗唯一的差別，就是意志力
而已。
- 投入越多→感動越多→收穫越多