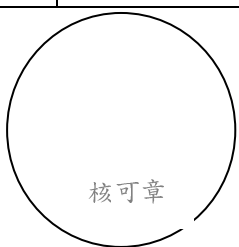


中國文化大學場地借用申請單

年 月 日(申請日期)

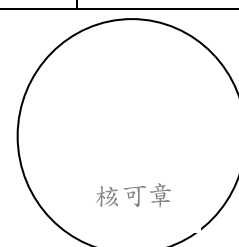
借用場地	大恩館 <input type="checkbox"/> 國際會議廳 <input type="checkbox"/> 11 樓會議室 <input type="checkbox"/> 12 樓會議室 體育館 <input type="checkbox"/> 柏英廳 <input type="checkbox"/> 交誼廳 大孝館 <input type="checkbox"/> 求真室 <input type="checkbox"/> 求善室 <input type="checkbox"/> 求美室 <input type="checkbox"/> 求慧室 <input type="checkbox"/> 求聖室 曉峯紀念館 <input type="checkbox"/> 國際會議廳 <input type="checkbox"/> 第一會議室 <input type="checkbox"/> 第二會議室 <input type="checkbox"/> 第三會議室				
	使用日期 _____ 年 _____ 月 _____ 日(週____) ~ _____ 年 _____ 月 _____ 日(週____) _____ 時 _____ 分《請填會議實際開始時間》~ _____ 時 _____ 分				
會議名稱				與會人數	
主席			演講者		
申請單位			申請人	分機	
經費來源	學術單位請勾選 <input type="checkbox"/> 中程校務 <input type="checkbox"/> 高教深耕 <input type="checkbox"/> 年度預算 <input type="checkbox"/> 其他				
單位主管					


 總務處存查聯

中國文化大學場地借用申請單

年 月 日(申請日期)

借用場地	大恩館 <input type="checkbox"/> 國際會議廳 <input type="checkbox"/> 11 樓會議室 <input type="checkbox"/> 12 樓會議室 體育館 <input type="checkbox"/> 柏英廳 <input type="checkbox"/> 交誼廳 大孝館 <input type="checkbox"/> 求真室 <input type="checkbox"/> 求善室 <input type="checkbox"/> 求美室 <input type="checkbox"/> 求慧室 <input type="checkbox"/> 求聖室 曉峯紀念館 <input type="checkbox"/> 國際會議廳 <input type="checkbox"/> 第一會議室 <input type="checkbox"/> 第二會議室 <input type="checkbox"/> 第三會議室				
	使用日期 _____ 年 _____ 月 _____ 日(週____) ~ _____ 年 _____ 月 _____ 日(週____) _____ 時 _____ 分《請填會議實際開始時間》~ _____ 時 _____ 分				
會議名稱				與會人數	
主席			演講者		
申請單位			申請人	分機	
經費來源	學術單位請勾選 <input type="checkbox"/> 中程校務 <input type="checkbox"/> 高教深耕 <input type="checkbox"/> 年度預算 <input type="checkbox"/> 其他				
單位主管					


 申請單位存查聯

注意事項

- ◇ 國際會議廳、柏英廳禁止飲食，請勿攜帶飲料或食物進入。
- ◇ 會場不提供紙杯、一次用塑膠杯及包裝飲用水，請自備環保杯。
- ◇ 請於使用前一週完成申請，以利工作人員安排。
- ◇ 請保持場地整潔，使用完畢恢復原狀。
- ◇ 全學期使用之演講或社團使用請另案簽准，免填本申請單。

111.8版