

中國文化大學借用場地及物品要點

111 學年度第 1 次總務會議通過(111.11.15)

一、依據中國文化大學場地借用管理辦法訂定中國文化大學借用場地及物品要點(以下簡稱本要點)。

二、場地借用登記窗口及注意事項彙整表如附表一，辦理時間如下：

(一) 週一至週五：每日上午 9:00~12:00、下午 13:00~16:00。

(二) 校內活動任何場地之借用，均須於使用前依規定提出申請，核備後方可進行活動。

(三) 逢期中、期末考期間禁止社團及相關動態活動進行。

(四) 各場地管理單位及範圍：

1. 總務處事務組：綜合性多用途場地、會議場地。
2. 總務處保管組：穿堂、戶外廣場(校外單位須計價)、假期學生宿舍(計價)、普通教室(課後及例假日)。
3. 學務處課外組：穿堂(社團活動)、戶外廣場、大賢館及大恩館普通教室(課後及例假日)。
4. 學務處生輔組：假期學生宿舍(床位配置)。
5. 教務處綜合業務組：普通教室(上課期間)。
6. 資訊處：電腦教室。
7. 體育室：室內、外體育場地。
8. 藝術學院：大義劇場、曉峰音樂廳。

(五) 各場地活動借用申請資格及優先順序如下：

1. 本校內部各單位舉辦之活動。
2. 本校學生社團舉辦之活動。
3. 本校校友、校際合作、校外身心障礙團體舉辦之活動。
4. 校外單位舉辦之活動。

如有借用衝突時則先行協調，若無法協調則由管理單位裁定。

三、各場地借用窗口及注意事項如下：

(一) 百花池、大義廣場、大義館與大典館間戶外場地(向學務處課外組登記)

1. 借用戶外場地舉辦活動

- (1) 行政單位及學術單位請填「場地借用申請三聯單」登記申辦；社團活動請向學務處課外組登記並進行線上報備借用。
- (2) 戶外場地若架設帳棚或需用電、動火請於 7 個工作天以前向總務處以簽呈提出申辦(社團活動以報告書提出)，另架設帳棚需注意安全堅固及美觀，並保持通道順暢與整潔。
- (3) 各場地舉辦活動時，僅限於下課及課後時段方可播放音樂，並請聲量適中，避免影響教學，留意勿將擴音設備面向大義館 24K 造成閱讀同學及學校辦公同仁之困擾。
- (4) 百花池旁靠大義館變電箱旁有一處 110V 15A 二插孔 4 組及 220V 30A 二插孔 1 組提供戶外活動使用，請愛惜並隨手關閉插座保護蓋，鋪設線路時請留意勿造成通行危險。

2. 為維護本校整潔環境衛生，活動如與校外廠商合作，有營利行為者，須向本校總務處保管組申請並於專簽中檢附以下資料。

- (1) 申請單位及現場販售人資料。
- (2) 設置攤位/行動餐車戶外場地租賃申請表(如附件一)。

- (3) 設置攤位/行動餐車戶外場地租賃切結書(販售食品時應檢附，如附件二)
- (4) 攤商餐飲衛生自主管理檢查表(販售食品時應檢附，如附件三)
- (5) 承攬作業環境危害因素告知單(校外廠商入校搭棚或用電時應檢附，如附件四)
- (6) 進入校內臨時販售廠商，須於販售期間全程加保公共意外責任險。

經本校審核通過後通知繳交場地清潔維護費，每攤酌收每日清潔維護費1,000元交予總務處保管組，並於入校時繳交每日200元停車費用(可開立發票)。並依規定繳納履約保證金。請提供廠商資訊予總務處保管組備查，並請避免重口味攤販設攤，不得於現場有炸等散發油煙或濃厚氣味之烹調行為，且應確保烹煮及食品之安全與衛生，並應維持攤位周圍環境之清潔。如有違反，將不予借用場地並沒收履約保證金。如有特殊情形者請以專簽辦理。活動禁止販售下列項目：

- (一)違禁品、藥品或具有療效之物品。
- (二)具有賭博或仲介性質的服務。
- (三)菸品、含酒精性飲品、檳榔及其他影響環境衛生及民眾健康安全之食品。
- (四)未取得版權之報章雜誌、光碟片及電子產品。
- (五)經法令禁止或限制販賣之物品或食品。
- (六)除前揭5款外，若有疑義以學校認定為準。

3. 因應校園安全考量，校內單位辦理活動如有明火(如瓦斯爐、卡式爐等)，僅限借用大義館前廣場使用，但廣場禁止烤肉活動，原薪社、動科系系學會等特色性社團週展活動須專案簽申請除外。
4. 各館樓之天台均不予開放借用。

(二)普通教室

1. 上課期間普通教室(週一至週五每日8時至18時、週六8時至12時大恩館教室)(洽教務處綜合組空間預約系統登記)
2. 課後教室(向學務處課外組登記)
 - (1) 僅限大恩館B1至5樓教室及大賢館1、2樓教室，其餘館樓不予借用。
 - (2) 大恩館6樓為課後補課及靜態活動用。如有特殊情形者請以專簽辦理。
3. 寒、暑假僅限借用大恩館及大賢館，請向學務處課外組申請登記，不開放使用資訊設備。
4. 煮食教室
 - (1) 地點：大恩301、307、310、403、404教室。
 - (2) 每間限用兩個電磁爐，且不可使用延長線。
 - (3) 煮食前可將滅火器放置教室內，以備不時之需；離開前須將滅火器歸位。
 - (4) 違規使用電器設備，因而引發跳電，該單位於本學期內不得再借用。
 - (5) 剩餘食物禁止倒入廁所馬桶或洗手台，違規者經確認(拍照存證)後，該單位本學期內不得再借用。
5. 活動結束後，請將垃圾丟置大德館旁垃圾場之垃圾屋中；為不影響教學品質，使用完畢務必回復上課原狀。

6. 留宿教室

- (1) 大賢館1、2樓共計14間教室(202、204為海青班專用教室及3樓法學院空間除外)。
- (2) 開學期間僅限週末假日(週五18時至週末假日最後一日24時止)可留宿，需於活動前7個工作天(不含例假日)以簽文提出申辦(社團活動以報告書提出)。
- (3) 申請夜宿教室且有盥洗者，酌收盥洗鍋爐費每人每天新台幣50元整，向總務處繳納。

- (4) 與校外單位合辦非營利活動，借用本校宿舍者，依校內收費標準(a.各館別、b.宿舍每間4人，不足人數以4人計)收取清潔維護費用及盥洗鍋爐費。

(三)體育館運動場地與戶外球場(向體育室申請登記)，並依相關規定辦理。

(四)大成館興中堂(向學務處課外組登記)

1. 例行性活動於每學期學生自治組織與社團行政講習時登記借用，並於規定期間內繳交場地清潔維護費。
2. 單一活動可於活動1個月前(不含例假日)向學務處課外組申請登記，核定後，於使用前3天繳付。
3. 使用興中堂晚上最遲須於21:30前離場。場地清潔維護費每時段1,400元；僅借用場地未使用空調者，每時段以新台幣700元計(以上午、下午、晚上時段計)。
4. 興中堂外木牆上禁止張貼海報及佈置品，若需張貼請使用「海報架」；興中堂內牆壁要貼東西只能使用無痕膠袋或牛皮膠帶，不得有殘膠。
5. 興中堂專業器材借用由學務處課外組另訂器材借用辦法，需依相關規定辦理。

(五)大恩館穿堂

1. 本場地屬靜態活動，供文化藝術、社會教育、教學或創作借用，以及配合本校節慶舉辦展覽性活動等，不可於穿堂煮食或用火(如瓦斯爐、卡式爐等)。
2. 可使用時間為週一至週五之上午9:00至下午17:00，請於活動舉辦前7個工作天(不含例假日)申請登記。
3. 學術及行政單位向總務處保管組提出申請登記；社團活動向學務處課外組提出申請登記。
4. 本場地之借用除經專案核准之公益活動，對本校師生提供適當之優待者外，不得有任何商業性的活動。
5. 場地核准使用後，如因故不使用，應於活動前2天通知相關單位取消借用，不得私自轉借。

四、借用單位配合事項：

- (一)舉辦活動期間不得吸菸飲酒，亦不得從事有關於酒類之宣傳及銷售行為。
- (二)請遵守下列館樓閉館時間：大恩館：每日22時；大賢館：每日21時(已申請夜宿之單位可留宿該館)；請務必遵守上述時間進出並維護自身安全。
- (三)借用期間請勿喧嘩。借用期間務必請將音量控制在中等，以免造成音響損壞，若未依規定使用，除損壞賠償外，學生自治組織與社團另依學務處課外組學生自治組織與社團平時評鑑辦法規定以扣分處理。
- (四)夜間或假日借用教室活動完畢，請恢復場地內相關設備(課桌椅及視聽設備恢復)及緊閉門窗(含雙層窗戶之外窗)，隨手關閉電源，用畢請保持教室內外之清潔。
- (五)使用場地時不得將飲料或杯水放置於資訊講桌台上，更不可利用講桌平台製作美工道具，相關設備、所借用之物品若遺失、損壞，應照價賠償。
- (六)活動期間之物品，於當日活動畢，務必將物品收回；如丟棄在場地內物品，將以廢棄物處理，借用單位不得異議。
- (七)活動若需繳納場地清潔維護費、盥洗鍋爐費、宿舍清潔維護費，請務必在週一至週五之9:00-15:00前至總務處保管組繳納費用。

五、借用器材及物品依學務處課外組另行公告器材借用辦法辦理。

六、場地清潔規範：

- (一)場地用畢後，請恢復場地內相關設備(如課桌椅、資訊講桌及門窗等)並清潔，以利隔日上課使用。
- (二)外包清潔公司每日最後一次清掃垃圾時間為晚間20時，若超過時間需自行清理垃圾，請自備垃圾袋，直接丟至大德館旁垃圾場內之垃圾屋放置。

(三) 校外攤商進入校園擺攤，應要求自行設置垃圾回收架(桶)，其所製造之垃圾亦應要求攤商回收帶離校。

七、使用場地及物品違規者處置：

(一) 夜間或假日活動請依借用時間使用，不可逾時。如活動超時，請事先申請。

(二) 擅自使用場地者，經查覺後將拍照存證，將請警衛隊驅離。

(三) 若經查違規之社團使用場地及物品時，則取消本學期借用任何場地、物品資格。

八、若遇特殊情形諸如場地申請衝突或異動等，申請單位得依管理單位協商結果辦理。

九、其他未盡事宜由各管理權責單位依相關規定處理。

十、本要點經總務處會議通過，校長核定後實施，修正時亦同。

各場地借用窗口及注意事項彙整表

使用場地	登記單位	使用時段	注意事項
普通教室	教務處綜合組	上課期間 (周一至周五 8-18、周六 8-12 大恩教室)	空間預約系統借用
	學務處課外組	課後教室(大恩館、大賢館)	活動 3 個工作天前借用
百花池、大義廣場、大義館與大典館間戶外廣場	學務處課外組(校內)	周一至周日	<ul style="list-style-type: none"> ● 行政及學術單位填「場地借用三聯單」 ● 社團活動採空間預約系統借用
體育館運動場地、戶外球場	體育室	周一至周日	
大成館興中堂	學務處課外組	周一至周日	一個月前借用
大恩館川堂	學術及行政單位： 總務處保管組	周一至周日	以靜態活動為主 不得煮食或用火(瓦斯爐、卡式爐等)
	社團活動： 學務處課外組		

中國文化大學校園設置攤位/行動餐車戶外場地租賃申請表

附件一

場地名稱：

販售商品：

使用日期及時段 自民國 年 月 日至 年 月 日止(時 分至 時 分)

★中國文化大學總務處依本校「借用場地及物品要點」，須蒐集申請人之「名稱、統一編號／身分證號、聯絡地址、聯絡電話及相關證明文件」等資料，以在本次申請期間及地區內作為行動餐車或攤位場地租賃、管理、必要聯繫之用。您可依法行使請求查詢、閱覽、補充、更正；請求提供複製本；請求停止蒐集、處理、利用；請求刪除個人資料等權利，請洽【總務處保管組】。如未完整提供資料，恐將無法完成本次場地租賃作業。

一、使用本校場地需經審核通過並繳清場地管理費每車或攤新台幣1000 元/日。申請活動天數超過三天須繳納履約保證金3,000元。

二、如有下列情事之一者，本校有權要求立即停止使用，並保留下次使用之審核權，或不再受理設攤申請：

(一)違背政府法令規章者。

(二)使用事實與申請內容不符者。

(三)損害本校活動場地建築與設備者。

(四)參與活動人員不遵守本校規定，有妨害正常公務推行或影響校區安全行為者。

三、使用場地不得大聲喧嘩，所提供商品需低於市場行情，販售商品如為食品，要保持清潔衛生，請避免重口味攤販設攤，不得於現場有炸等散發油煙或濃厚氣味之烹調行為，且應確保烹煮及食品之安全與衛生，並應維持攤位周圍環境之清潔。如有違反，將不予借用場地並沒收履約保證金。如有特殊情形者請以專簽辦理。如與消費者產生糾紛，概由廠商自行負責。活動禁止販售下列項目：

(一)違禁品、藥品或具有療效之物品。

(二)具有賭博或仲介性質的服務。

(三)菸品、含酒精性飲品、檳榔及其他影響環境衛生及民眾健康安全之食品。

(四)未取得版權之報章雜誌、光碟片及電子產品。

(五)經法令禁止或限制販賣之物品或食品。

(六)除前揭5款外，若有疑義以學校認定為準。

四、販賣之商品，不得有侵犯他人商標、服務標章、代理權、專利權等智慧財產或違反相關法令之情事。廠商之營業行為，不得違反相關法令規定，如經查獲，應自負法律責任。

五、所販售之物品，如有瑕疵或品質不良，應於消費者購買7日內無條件接受退(換)貨。無故不接受退(換)貨，經檢舉查獲屬實以後將不得再設攤。

六、若因使用不當導致學校財物損壞，願負賠償責任，絕無異議。

七、使用完竣後需負責使用區域之清潔打掃，自行處理垃圾，並將場地回復原狀。

八、販售食品需檢附校園設置行動餐車或攤位切結書。

此致

中國文化大學

申請人：

身分證號碼或統編：

聯絡地址：

聯絡電話：

中華民國 年 月 日

(以下欄位由承辦單位填寫)

收費金額 場地清潔維護費：新臺幣 萬 仟 佰 拾元整

承辦單位 批示

保管組

自然人申請請附身分證影本，公司或法人申請附主管機關核發之設立(變更)登記表影本及公司代表人身分證影本。

中國文化大學設置攤位/行動餐車戶外場地租賃切結書 附件二

中國文化大學(以下簡稱甲方)同意_____ (以下簡稱乙方)於本校校園設置攤位/行動餐車，雙方同意約定如下：

一、使用期間

(一)甲方同意乙方自民國 年 月 日起至民國 年 月 日每星期，依甲方核准時間營運。

(二)未經甲方書面同意前，不得擅自停止營業，違者扣罰當次場地管理費每攤/車每日1000元(新臺幣，以下同)整。

二、各項費用

(一)場地清潔維護費每攤/車每日1000元應於甲方核准通知日起算7個工作日內繳清。

(二)履約保證金3,000元整(申請天數超過3天需繳納)，應於甲方核准通知日起算5個工作日內繳清，租賃期滿或終止且無待解決事項無息退回，若有損壞賠償時得為優先扣抵之。

三、設置位置：本校大義前廣場或甲方指定戶外場地位置。

四、租賃場地應由乙方自行營運，非經甲方同意，不得擅自轉讓、出租、分租或出借，違者甲方得終止租賃，並沒收全額履約保證金。

五、乙方販售商品價格應以低於市價優惠甲方教職員工生。

六、場地使用範圍內之管理、清潔及設備擺設，概由乙方自行負責，營業時須隨時保持場地之整齊清潔，當日營業時間結束後，將營業點及周邊環境恢復清潔，將行動餐車駛離校區。對於場地使用範圍內所有之財產、文件及安全應自行負責，如被竊或損失甲方概不負責。

七、甲方如需調整營運位置，乙方應同意配合，不得要求任何補償。

八、乙方販售食品應符合食品衛生管理法及相關稅務法規規定。不得販售影響環境衛生、有害民眾健康安全、法令禁止或限制之食品，並於營運前繳交攤商餐飲衛生自主管理檢查表給甲方。

九、乙方應依食品衛生法規定提供安全衛生之食品，乙方加熱食材及調製飲料之廚具用品，均應擺放於行動餐車或料理台上，不得直接擺放於校園地面上進行烹煮。

十、乙方應避免重口味攤販設攤，不得於現場有炸等散發油煙或濃厚氣味之烹調行為，且應確保烹煮及食品之安全與衛生，維持攤位周圍環境之清潔。如因此危害他人人身安全，乙方應負損害賠償責任。

十一、乙方應自備污、廢水儲放設備，每日營業結束後污、廢水及營業所產生之垃圾、廚餘自行帶走，亦不得任意傾倒、排放或丟棄於校園內(含水溝)。

十二、乙方應維護行動餐車外觀整潔，不得有嚴重烤漆(油漆)剝落、破損老舊或嚴重凹損等情形。

十三、甲方如認為有用電安全之虞，乙方應配合移除相關電器設備。乙方營業場地之環境衛生、公共安全及防災避難等之管理，應接受甲方督導，配合甲方辦理防災演練、消防及公共安全等相關事宜，並於營運前繳交承攬作業環境危害因素告知單給甲方。

十四、乙方應盡善良管理人責任，並確實遵守建築、水電及公共安全等相關規定。如違反而造成甲方或第三人之權益受損害時，乙方應負賠償責任。

十六、租賃期間發生應由乙方負責完成之事由，但由甲方代為處理者，甲方可依代為執行所須金額自履約保證金中扣抵，乙方不得異議。

十七、乙方不得以擴大機音響設備進行宣傳或招攬顧客。

十八、本切結書未盡事宜得經雙方同意後，以書面修正或補充之。

二十、本切結書一式二份，由甲乙雙方各執乙份。

此致

中國文化大學

申請人：

統一編號/身分證號碼：

地址：

電話：

中華民國

年

月 日

公司章

負責人/申請人章

攤商名稱：

地點：

負責人或聯絡人		<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	電話		申請單位	
檢查項目				/ ()	/ ()	/ ()
1.應穿戴整齊之工作衣帽(鞋)，並佩戴口罩。						
2.注意個人衛生，保持手部清潔，不得蓄留指甲、不得佩戴飾物，工作中不得吸菸、嚼檳榔。						
3.穿戴消毒、清潔不透水手套，或將手部徹底洗淨及消毒，始可調理即食食品(例:販售食品盡量以夾子或其他器具取用)。						
4.內外四周，環境整潔；工作檯面、垃圾桶等保持整潔，不得飼養牲畜。垃圾桶及廚餘應妥善處理，並避免孳生病媒。						
5.生熟食之砧板、刀具及盛裝容器等應分開，抹布應經常洗滌乾淨，並經有效消毒。						
6.應有充足之流動自來水，有效清洗食物及食品器具，並妥善貯藏。(例:無水管接用，可備用水桶至少2個，如洗過食品器具1-2遍已髒汙會適時更換水；洗滌食材與食器分別使用不同水桶，自來水更換頻率)。						
7.食品之原材料、半成品、成品，不得直接放置地面。						
8.販售之食品應依其性質妥適保存，冷藏食品貯存溫度攝氏0-7度，冷凍為攝氏-18度以下，並有防塵、防蟲等貯放設施(例:防塵蓋、櫃)。						
9.販售豬、牛肉或其可食部位原料，無論包裝食品、散裝食品，須標示原產地(國)。						

檢查人簽章

備註：

1. 本表依據行政院衛生福利部頒定之「食品良好衛生規範準則(GHP)」規範等相關規定項目訂定。
2. 檢查項目合格，於項目欄位「V」；不符合項目請於項目欄位打「X」；不適用打「-」。
3. 本表應由攤商負責食品衛生管理之相關人員負責填寫。
4. 活動結束後繳交至學務處衛生保健組。
5. 本表請確實填寫，以提高食品衛生之水準，減少疾病發生，確保學生及教職員工健康，並將記錄妥為保存，留供教育、衛生機關之參考。

中國文化大學承攬作業環境危害因素告知單

附件四

承攬 作業 名稱		請購 單號																									
作業 項目	<input type="checkbox"/> 儀器設備安裝 <input type="checkbox"/> 工程施工 <input type="checkbox"/> 維修保養 <input type="checkbox"/> 其他	作業 期間	年 月 日起 年 月 日止																								
一、 作 業 環 境	<input type="checkbox"/> 1. 氣體鋼瓶室與油槽等高危險作業區內部及結構體(或槽體)外部五公尺內，未經營繕組或該管理單位核可，且無人員全程監督，嚴禁明火作業： <input type="checkbox"/> 2. 明火作業應向承辦單位提出申請，由營繕組及環安衛中心審核，經核准並做好防護後，方能於指定範圍內進行明火作業。 <input type="checkbox"/> 3. 明火作業處五公尺內，如有危險氣體管線或堆置易燃物時，應做好安全防護措施，方可施工。 <input type="checkbox"/> 4. 請依規定備妥滅火器材，並置於明火作業處旁一公尺內。 <input type="checkbox"/> 5. 臨時電盤、電(氬)焊機等，需裝置自動電擊防止裝置、漏電斷路器及接地線，並確認電源線絕緣完好無損。 <input type="checkbox"/> 6. 危險性機械、設備(如起重機、吊籠等)應具有檢查合格證，並在有效期限內方可使用。 <input type="checkbox"/> 7. 操作起重機、堆高機等機械，應具操作證照者方可操作。 <input type="checkbox"/> 8. 使用氧氣、乙炔(應有乙炔熔接裝置人員訓練合格證)、瓦斯鋼瓶等物品應直立且固定安放，並且需加裝防靜電、防碰撞措施。 <input type="checkbox"/> 9. 移動式起重機於吊運物品前，需將車輛穩固後，方可吊運物品。 <input type="checkbox"/> 10. 作業區內有關開口或施工人(洞)孔，應做好相關防護措施。 <input type="checkbox"/> 11. 作業期間應注意作業區內管線，不可損壞地下、上方及四周之埋管(如瓦斯、蒸汽、給排水、電氣、電信等管路)或_____V以上高壓電及其他_____等設施。 <input type="checkbox"/> 12. 在實驗室等特殊作業環境作業時，應由承辦單位協助告知承攬商現場作業應注意事項。 <input type="checkbox"/> 13. 作業期間應注意校區內相關危害警告標示。 <input type="checkbox"/> 14. 其他_____																										
二、 潛 在 之 危 害	<table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/>墜落、滾落</td><td><input type="checkbox"/>踩踏</td><td><input type="checkbox"/>不當動作</td></tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>跌倒</td><td><input type="checkbox"/>溺斃</td><td><input type="checkbox"/>重壓</td></tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>衝撞</td><td><input type="checkbox"/>與高溫、低溫之接觸</td><td><input type="checkbox"/>中毒</td></tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>物體飛落</td><td><input type="checkbox"/>與有害物之接觸</td><td><input type="checkbox"/>異物入眼</td></tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>物體倒塌、崩塌</td><td><input type="checkbox"/>感電</td><td><input type="checkbox"/>交通事故</td></tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>被撞</td><td><input type="checkbox"/>爆炸</td><td><input type="checkbox"/>其他</td></tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>被夾、被捲</td><td><input type="checkbox"/>物體破裂</td><td><input type="checkbox"/>無法歸類者</td></tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>被切、割、擦傷</td><td><input type="checkbox"/>火災</td><td></td></tr> </table>			<input type="checkbox"/> 墜落、滾落	<input type="checkbox"/> 踩踏	<input type="checkbox"/> 不當動作	<input type="checkbox"/> 跌倒	<input type="checkbox"/> 溺斃	<input type="checkbox"/> 重壓	<input type="checkbox"/> 衝撞	<input type="checkbox"/> 與高溫、低溫之接觸	<input type="checkbox"/> 中毒	<input type="checkbox"/> 物體飛落	<input type="checkbox"/> 與有害物之接觸	<input type="checkbox"/> 異物入眼	<input type="checkbox"/> 物體倒塌、崩塌	<input type="checkbox"/> 感電	<input type="checkbox"/> 交通事故	<input type="checkbox"/> 被撞	<input type="checkbox"/> 爆炸	<input type="checkbox"/> 其他	<input type="checkbox"/> 被夾、被捲	<input type="checkbox"/> 物體破裂	<input type="checkbox"/> 無法歸類者	<input type="checkbox"/> 被切、割、擦傷	<input type="checkbox"/> 火災	
<input type="checkbox"/> 墜落、滾落	<input type="checkbox"/> 踩踏	<input type="checkbox"/> 不當動作																									
<input type="checkbox"/> 跌倒	<input type="checkbox"/> 溺斃	<input type="checkbox"/> 重壓																									
<input type="checkbox"/> 衝撞	<input type="checkbox"/> 與高溫、低溫之接觸	<input type="checkbox"/> 中毒																									
<input type="checkbox"/> 物體飛落	<input type="checkbox"/> 與有害物之接觸	<input type="checkbox"/> 異物入眼																									
<input type="checkbox"/> 物體倒塌、崩塌	<input type="checkbox"/> 感電	<input type="checkbox"/> 交通事故																									
<input type="checkbox"/> 被撞	<input type="checkbox"/> 爆炸	<input type="checkbox"/> 其他																									
<input type="checkbox"/> 被夾、被捲	<input type="checkbox"/> 物體破裂	<input type="checkbox"/> 無法歸類者																									
<input type="checkbox"/> 被切、割、擦傷	<input type="checkbox"/> 火災																										

<p>三、作業區可能危害因素</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 1. 作業場所中潛藏化學性危害物質(如爆炸性物質、發火性物質、可燃性物質、腐蝕性物質、有機溶劑、麻醉性氣體、有毒物質等)。 <input type="checkbox"/> 2. 作業場所中潛藏物理性危害物質(如放射性物質、高溫流體、高溫氣體、低溫流體、超低溫氣體、高壓氣體等)。 <input type="checkbox"/> 3. 作業場所中潛藏病毒或病原體等生物性危害因子。 <input type="checkbox"/> 4. 作業區域可能為缺氧、地面溼滑或有高低壓電力等作業場所。 <input type="checkbox"/> 5. 使用作業工具、人力推車或機動車輛等，如操作不當會發生意外情形，造成身體受刺、割、切、戳、撞、壓、夾、擠等傷害之虞。 <input type="checkbox"/> 6. 裝卸物品起落如有作業不慎，會有物品墜落壓傷、或機件夾傷等危害之虞。 <input type="checkbox"/> 7. 作業區內有氣體管路、消防水管路、水電管線、電腦光纖網線等，開挖時有誤觸斷裂之虞。 <input type="checkbox"/> 8. 作業區內有電氣設備，有感電之虞。 <input type="checkbox"/> 9. 作業區內有粉塵危害之虞。 <input type="checkbox"/> 10. 高架作業有高處墜落之虞。 <input type="checkbox"/> 11. 作業區內有熱源易有燒燙傷之虞。 <input type="checkbox"/> 12. 其他
<p>四、應採取之安全衛生措施</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 1. 作業人員工作前配戴適合作業用防護裝備。(如安全帽、護目鏡、鞋、手套、防毒面具、安全鞋等) <input type="checkbox"/> 2. 從事高架作業時，應依行政院勞動部頒佈之「高架作業勞工保護措施標準」辦理。 <input type="checkbox"/> 3. 二公尺以上之高處作業場所，應設安全護欄、護蓋或安全網等防護措施，人員應配戴安全帶(索)或其他必要之防護具作業。 <input type="checkbox"/> 4. 使用機械、設備前應先自主檢查，確認安全無虞後，才實施作業。 <input type="checkbox"/> 5. 從事物品搬運重量40公斤以上者應以人力車輛或工具搬運，重量500公斤以上者應以機動車輛或其他機械搬運。 <input type="checkbox"/> 6. 停(送)水、電、氣體或空調前，務必請洽作業場所負責人或營繕組協助處理。 <input type="checkbox"/> 7. 施工場所應確認週遭環境之安全、警告訊息之標示、安全檢點後始可作業。 <input type="checkbox"/> 8. 施工作業如屬局限空間、指定區域明火作業需申請作業許可及承攬作業用電者，務必核准後，方能作業。 <input type="checkbox"/> 9. 工地電源開關(包含分路開關)所設置之漏電斷路器，不得任意拆卸、破壞，其用電設備之電路，必須經過漏電斷路器。 <input type="checkbox"/> 10. 電焊機應具有自動電擊防止裝置，且外殼應接地並標示。電焊人員需穿戴絕緣手套、絕緣鞋、防護面罩等防護具，作業地點二公尺內應放置滅火器，無法淨空時應於易燃物品上鋪設防火毯。 <input type="checkbox"/> 11. 施工區如有高壓電線，從事吊舉物件或搬運長物時，應小心避免碰觸。 <input type="checkbox"/> 12. 深度1.5公尺以上之露天開挖或有崩塌之虞者，應設置擋土牆支撐，挖出之土方不得堆置於臨時開挖面之上方。 <input type="checkbox"/> 13. 模板支撐應依模板形狀，預期荷重之混凝土澆置方法等妥為設計，支撐材料有明顯之損傷、變形或腐蝕者，不得使用。 <input type="checkbox"/> 14. 模板支柱、斜撐、水平繫條、墊木等應依規定構築牢固，避免澆置混凝土時，發生坍塌事故。 <input type="checkbox"/> 15. 施工架與結構體間應以壁連座連接牢固，以防倒塌。 <input type="checkbox"/> 16. 模板、施工架、鋼架上不可放置過重物品，以防倒塌。

四、應採取之安全衛生措施

- 17. 施工架應固定於穩固之地面(活動施工架除外),工作台階板應鋪滿,四周應設置欄桿。
- 18. 於高處作業時,應先整頓工作環境,避免物件掉落並嚴禁由上方往下丟擲物件,擊傷下方人員。
- 19. 各承攬人員應嚴格督促所僱勞工進入工作區佩戴安全帽,並扣好顎帶。
- 20. 於高處作業有物體墜落之虞時,應設置檔板、斜籬或防護網。
- 21. 承攬人應告誡所僱勞工,不可從吊舉物下方通過。
- 22. 承攬人於每日工作前,應先整頓工作環境。
- 23. 施工用建材堆置,應排放整齊,不可佔用通道及防礙勞工作業。
- 24. 工作場所地面應儘量平坦,避免有鼓起或凸出物件,如無法避免,應加防護或警告標示。
- 25. 樓梯間、地下室等昏暗工作場所,應裝設適當之照明設備。
- 26. 圓鋸機、研磨機使用時,禁止取下護罩。
- 27. 使用之機械,如有傳動帶、傳動輪、齒輪、轉軸等勞工可能被捲、夾、擦傷者,應設護罩或護欄。
- 28. 嚴禁勞工於工地、倉庫、重要機房,易燃物品堆放處或有「禁火」場所吸煙及使用明火。
- 29. 焊接作業時,下方如有易燃物品,應予移開或鋪蓋防火毯。
- 30. 乙炔、氧氣鋼瓶應豎立放置,並加予固定。
- 31. 高壓氣體容器與空容器應分區放置。可燃性氣體及氧氣鋼瓶應分開儲存。
- 32. 缺氧危險場所作業時,應依行政院勞動部頒佈之「缺氧症預防規則」規定辦理。
- 33. 從事缺氧危險作業前,應先測定該作業場所空氣中氧氣含量,低於百分之十八時,應禁止勞工進入。
- 34. 進入局限空間等缺氧危險場所作業前,應先行通風換氣。
- 35. 承攬人員雇用勞工於有可能發生有機溶劑中毒及特定化學物質之工作場所作業時,應依行政院勞動部頒佈之「有機溶劑中毒預防規則」及「特定化學物質危害預防標準」處理。
- 36. 有機溶劑及特定化學物質之工作場所作業時,應實施局部排氣或整體換氣措施。
- 37. 從事粉塵作業時,應依行政院勞動部頒佈之「粉塵危害預防標準」處理。
- 38. 承攬人雇用勞工從事高溫作業,其作息時間應依行政院勞動部頒佈之「高溫作業勞工作息時間標準」處理。
- 39. 於輻射暴露場所作業時,其雇用人員應確實遵照原子能委員會所訂之輻射相關防護規定辦理。
- 40. 跳電、漏水、設施故障、建物塌損或其他緊急事故時,應立即停止施工並通知相關單位。
- 41. 如發生人員重大意外傷害,應立即反應承辦單位及相關單位人員協助處理。
- 42. 作業區及其他單位之設備不得擅動,且未經許可不得進入。
- 43. 物品裝卸起落應小心謹慎,以安全標準方式操作;車輛駕駛人應遵守交通安全規則。
- 44. 每日施工完畢,臨時電源迴路開關應確實關閉,電焊機等設備電源線應予拆除,氧氣、乙炔、瓦斯噴燈開關需關妥,並將電焊機、砂輪機、氣體鋼瓶(直立固定)、滅火器、消防水帶等歸放至定位。

<p>四、應採取之安全衛生措施</p>	<p><input type="checkbox"/>45. 殘餘火種應確實熄滅並予清除。</p> <p><input type="checkbox"/>46. 施工人(洞)孔應予加蓋封閉，其他施工後之設備亦應復歸。</p> <p><input type="checkbox"/>47. 廢料需每日作業後清理，物料及工具應妥善置放整齊。</p> <p><input type="checkbox"/>48. 其他：</p>			
<p>五、承攬商向本校危害告知</p>	<p><input type="checkbox"/>無 <input type="checkbox"/>有使用化學品，危害告知內容：</p> <p><input type="checkbox"/>無 <input type="checkbox"/>有使用危險性機械設備，危害告知內容：</p> <p><input type="checkbox"/>無 <input type="checkbox"/>有其他危害告知內容：</p>			
<p>廠商</p>	<p>現場負責人 (簽章)</p>		<p>公司負責人 (簽章)</p>	
<p>備註</p>	<p>1. 本危害因素告知單正本乙份、副本兩份，承攬商、承辦單位與環安衛中心各執一份。</p> <p>2. 本告知單之安全衛生事項，經本校承辦單位開工前告知且已充份瞭解，若有再承攬情事，將負責詳細轉知該內容使再承攬商了解，並要求遵守，且應備有紀錄存查。</p> <p>3. 颱風來襲前應作好防颱措施，颱風來襲後與地震發生後，應派員配合本校復原作業。</p> <p>4. 以上未能詳列事項，應依相關法規規定辦理。</p> <p>5. 上述事項承攬商務必確實遵守，若有違反則依本校規定處予警告或罰款，若造成本校任何損失，承攬商應負賠償責任。</p>			

現場 檢 查 紀 錄	檢查結果(應由提案單位到現場至少檢查一次)	
	1. 作業內容及相關危害與申請內容 <input type="checkbox"/> 相符 <input type="checkbox"/> 不符，說明如下：	檢查日期
	2. 作業人員危害告知，現場共 名作業人員， <input type="checkbox"/> 皆簽署， <input type="checkbox"/> 有遺漏，名單如下：	
	3. <input type="checkbox"/> 作業均遵守國家法規及本校管理辦法 <input type="checkbox"/> 有違反，說明如下：	檢查人
	4. <input type="checkbox"/> 無其他補充說明， <input type="checkbox"/> 有說明如下： <u>•上述各項若有不符合事項應通報環安衛中心覆核</u>	